

# TOIMIHENKILÖT RATSASTUSKILPAILUISSA

Sari Kuure/ Kajaanin Ratsastusseura  
Päivitetty 14.5.2019



## **Toimihenkilöt ovat vakuutettuja:**

SRL:n tapaturmavakuutus kattaa SRL:n jäsenseurojen, sen hyväksymien ratsastuskoulujen ja harrastetallien talkooväelle kilpailujärjestelyissä tapahtuvan tapaturman kuluja vakuutusehtojen mukaisesti.

**Ilmoittautuminen** toimihenkilöksi/talkoolaiseksi tapahtuu nykyään pääsääntöisesti netissä ilmoittautumislomakkeen kautta. Linkki löytyy aina seuran nettisivuilta ja Kipasta kutsun yhteydestä.

KRS:llä on koekäytössä vuonna 2019 **TALKOOPASSI**. Talkoopassiin saa kuittauksen aina yhdestä (1) talkoovuorosta. Kymmenellä (10) kuittauksella eli täydellä passilla voit lunastaa yhden (1) ilmaisen startin KRS:n ja KHK:n järjestämässä harjoitus- tai 1-tason ratsastuskilpailuissa haluamassasi luokassa. Talkoopassiin saa kuittauksen kunkin kisan talkoolistassa nimetyiltä henkilöiltä. Talkoopassiin saa kuittauksia myös muista KRS:n järjestämistä talkoista kuten esim. lumenluontitalkoista, pihatalkoista jne. Talkoopassin saat esimerkiksi kisojen aikaan kansliasta.

## **TOIMIHENKILÖIDEN HYVÄT TAVAT**

- Ilmoittautuminen kilpailupäivänä paikan päällä esim. kansliaan on suotavaa varsinkin, jos olet vapaaehtoinen eli et kilpaile

- Ole ajoissa paikalla, se on kohteliasta kilpailijoita, tuomareita ja kaikkia muita toimihenkilöitä kohtaan. Koulukilpailuissa 15 min ennen luokan tai ryhmän alkua riittää, estekilpailuissa on seurattava itse kilpailun etenemistä, koska tarkempia aikatauluja ei julkaista.

- Jos olet ilmoittautunut toimihenkilöksi, mutta et pääse paikalla esim. sairauden takia, yritä ainakin hankkia itse tilallesi joku. **ILMOITA** asiasta joka tapauksessa esim. kansliaan.

- Ilman toimihenkilöitä emme voi järjestää kilpailuja, joten kaikki KRS:n kilpailijat ovat velvollisia olemaan jossakin toimihenkilötehtävässä kilpailun aikana. Jotta kilpailijat saisivat keskittyä lähinnä kilpailemiseen, **VAPAAEHTOISET** toimihenkilöt ovat tärkeä joukko.

**YHDESSÄ SAAMME AIKAAN  
TOIMIVAT, TURVALLISET JA MUKAVAT KILPAILUT  
KAIKILLA TASOILLA!**

## **YHTEISET toimihenkilöt kaikissa kilpailuissa**

### **- Kilpailujen johtaja**

o Kilpailujen johtaja vastaa kilpailukutsun, kilpailujen aikataulun, turvallisuussuunnitelman ja muiden vastaavien asiakirjojen laatimisesta sekä noudattamisesta, hoitaa kilpailujen yleisjärjestelyt ja valvoo toimihenkilöiden toimintaa. Hän vastaa siitä kilpailun läpiviemiseen liittyvästä toiminnasta, joka ei kuulu tuomariston toimivaltaan.

### **- Steward (lisenssi)**

o Huolehtii, että hevosia ei kohdella sopimattomasti kilpailualueella, valvoo TPJ:n (TPJ = tuomariston puheenjohtaja) ohjeiden mukaisesti kilpailusääntöjen noudattamista, varmistaa yhdessä järjestäjän kanssa kilpailualueen turvallisuuden (esim. jataballialue, hevosten ja yleisön kulkureitit), avustaa eläinlääkärää mahdollisissa hevostarkastuksissa ja dopingnäytteiden ottamisessa, auttaa järjestäjää ja kilpailijoita, muut TPJ:n osoittamat tehtävät.

### **- Turvallisuusvastaava**

o Laatii kilpailuihin turvallisuussuunnitelman, josta ilmenee vastuuhenkilöt ja heidän yhteystietonsa (ensiaputaitoiset henkilöt, eläinlääkäri, lääkäri, kengittäjä jne.). Lisäksi hän toimittaa suunnitelman ennen kilpailuja pelastuslaitokselle ja eläinlääkärille.

o Huolehtii kilpailuiden aikana, että turvallisuusasiat ovat kunnossa.

### **- Kansliavastaava**

o Ottaa vastaan maksut sekä lähtöjen peruutukset ja jälki-ilmoittautuneet sekä tiedottaa lähtömuutoksista muita toimihenkilöitä. Huolehtii palkinnoista (rahat/esinepalkinnot, ruusukkeet) sekä tarkastaa rokotustodistukset (myös steward tms.).

### **- Equipe/Kipa –vastaava**

o Huolehtii kutsun Kipaan hyvissä ajoin ennen kilpailua ja ilmoittaa siitä liittoon (hyväksyntä)

o Ottaa vastaan ilmoittautumiset, laatii aikataulut ja lähtölistat ja toimittaa ne Kipaan/nettiin

o Huolehtii pöytäkirjat valmiiksi (molemmat lajit)

o Toimii myös tulospalvelun vastaavana henkilönä ja huolehtii, että tulospalvelussa on riittävästi ihmisiä ja he osaavat käyttää ohjelmia

o Toimittaa tulokset Kipaan/nettiin kilpailuiden jälkeen

### **- Tiedottaja**

o Tiedottaa tapahtumista hyvissä ajoin etukäteen medially (lehdistö, radio)

o Muutama päivä ennen kisoja tiedottaa lähtölistoista, aikatauluista, mahdollisista haastateltavista/seurattavista ratsukoista (esim. paikalliset ratsukot)

o Kilpailujen aikana opastaa median edustajia paikan päällä tarvittaessa tai kirjoittaa lehtijutun itse

o Toimittaa tulokset välittömästi kilpailuiden päätyttyä medially

### **- Kuuluttaja**

o Kuuluttaa kilpailun tiedot ja kertoo faktat selkeästi

o Kuulutustyylillä asiallinen, mutta vapaa: ”Seuraavana ratsastaa Ritva Ratsastaja hevosella Ratsu Kajaanin Ratsastusseurasta, valmistautuvat Leena Laukkaaja ja Kalle Kävelijä”

o Kuuluttaa kilpailujen tilannetta (sijoituksissa kiinni olevat ratsukot, jäljellä olevat ratsukot jne.)

o Kuuluttaa poisjäännit ja muut muutokset lähtölistoissa

o Tarvittaessa kertoo ratsukon taustatietoja, jos niitä on saatavilla

o Estekilpailuissa: KOELIPUTUS suoritetaan joka luokan alussa, kuuluttaja pyytää eri linjojen liputtajia nostamaan lipun ylös. Tällä kerrotaan ajanottajille, ketä liputtajaa kukin seuraa.

#### - **Palkintosihteeri**

- Avustaa tuomariston edustajaa palkintojenjaossa ja huolehtii, että ruusukkeet ja muut palkinnot ovat valmiina. HUOM! Koulukilpailuissa palkintoruusukkeet laitetaan hevosille valmiiksi ennen palkintojen jakoon saapumista!

#### - **Yleisöoven avaaja** (maneesikisoissa)

- Yleisöoven avaaja varmistaa, että yleisö ei kulje maneesiin tai sieltä pois suoritusten aikana, näin vältetään häiritsemästä ratsukkoa suorituksen aikana
- Kun tuomari antaa lähtömerkin, ovi suljetaan ja kun ratsukko lopettaa suorituksen, ovi avataan.

#### - **Radan rakentajat ja purkajat**

- KAIKKI tervetulleita (kilpailijat, vanhemmat, kaverit, tuntiratsastajat, yksityishevosten omistajat, alkeistuntilaiset jne.).
- Estekilpailuissa ratamestari johtaa radan rakennusta, koulukilpailuissa yleensä joku kokenut henkilö

#### - **Liikenteenohjaajat**

- Tarvitaan lähinnä silloin, kun kilpailuihin on tulossa ulkopuolisia osallistujia (hevoskopit)
- Ohjaavat yleisön ja kilpailijat autoineen turvallisuussuunnitelman mukaisesti, avustavat tarvittaessa myös autojen siirrossa
- Hätätapauksessa he ohjaavat ambulanssin ja/tai paloauton tapahtumapaikalle ja turvaavat heidän toiminnan

#### - **Kengittäjä**

- Päivystävä kengittäjä isompien kisojen ajaksi

#### - **Viitoitus (valtatie, piha-alue)**

#### - **Tallimestari**

#### - **Kahvio ja makkaranmyynti**

#### - **Kilpailijatiedote, käsiohjelma**

#### - **Eläinlääkäri, lääkäri (alue- ja kansalliset estekilpailut)**

#### - **Yövalvojat**

## **Toimihenkilöt KOULUKILPAILUISSA**

#### - **Tuomari** (lisenssi, kustannukset)

- Vain lisenssin omaava tuomari voi toimia tuomarin tehtävissä (seuratasolla poikkeuksia)
- Arvostelee kilpailusuoritukset, huomioitava jääviys etenkin alue- ja kansallisella tasolla
- Aluekisoissa pj-tuomarin mielellään ulkopuolisen seuran edustaja

#### - **Sihteeri**

- Noutaa arvostelupöytäkirjat kansliasta hyvissä ajoin ennen luokan alkua, omat kynät mukaan!
- Kirjoittaa pöytäkirjoihin selkeällä käsialalla tuomarin kommentit ja numerot suorituksen aikana
- Tarkka, hyvä keskittymiskyky, nopea kirjoitustaito (+kokemus kouluratsastuksesta)
- Pitää tuomarin ajan tasalla ja huolehtii arvostelupöytäkirjoihin tuomarin paikkakirjaimen sekä tarkistaa, että joka kohdassa on numero

### - Juoksutyöt

- Toimittavat arvostelupöytäkirjat tuomareilta tulospalveluun jokaisen suorituksen jälkeen
- Toimittavat tarvittaessa tuloslaput tulospalvelusta kuulutukseen
- Tulospalvelu voi antaa tehtäväksi muutakin esim. jos tuomarin papereista puuttuu joku numero

### - Hevosoven avaajat (maneesikisoissa)

- Jos suoritus aloitetaan radan SISÄPUOLELTA
  - Portin/oven avaaja päästää ensimmäisen ratsukon radalle noin 90s. ennen luokan alkua
  - Kun edellinen ratsukko lopettaa, portti/ovi avataan, seuraava ratsukko päästetään radalle ja portti/ovi suljetaan

### - Tulospalveluhenkilöstö

- Equipen käytön hallitseminen
- Ottaa vastaan juoksutyttöjen tuomat arvostelupöytäkirjat, syöttää pisteet Equipeen, tarkistaa tuloksen ja hoitaa tulostaulun sekä ottaa tarvittaessa kopiot pöytäkirjoista
- Lähettää juoksutyttöjen mukana tuloslapun myös kuuluttajalle

### - Suitsituksen tarkistajat

- Tarkistaa alue- ja kansallisissa kilpailuissa hevosten suitsituksen suorituksen jälkeen. Ratsastaja tai hevosen hoitaja voi pyytää avaamaan hevosen suun, jotta kuolain näkyy. Käytettävä kumihanskoja, jos tarkistaa kuolaimet itse

### - HUOM: Yleensä EI verryttelyvalvojaa

- Verryttelyssä suunta vapaa, normaalit ratsastussäännöt (ohita oikealta, kävele vain uran sisäpuolella)

### - Mehutarjoilu ratsastajille (esim. suitsituksen tarkistuksen yhteydessä)

## Toimihenkilöt ESTEKILPAILUISSA

### - Tuomari (lisenssi, kustannukset)

- Vain lisenssin omaava tuomari voi toimia tuomarin tehtävissä (seuratasolta lähtien)

### - Ratamestari (lisenssi, kustannukset)

- Vain lisenssin omaava ratamestari voi toimia ratamestarin tehtävissä. Jos harjoittelijoita, tarvitaan vastuuratamestari
- Suunnittelee (ja hyväksyy) radat, ohjaa radan rakennuksen, opastaa kisojen aikana ratahenkilökuntaa

### - Käsisihteri

- Kisojen pääsihteri, kirjaa ylös tuomarin mukaan ratsukon virhepisteet ja ajan kaikilta vaiheilta, tarkistuttaa tuomarilla luokan lopputulokset
- Merkitsee ylös luokkien alkamis- ja loppumisajankohdat

### - Equipe-sihteri

- Käyttää Equipe-ohjelmaa reaaliajassa, kirjaa ylös tuomarin mukaan ratsukon virhepisteet ja ajan kaikilta vaiheilta

- **Ajanottajat** (arvostelusta riippuen 1-4 kpl / luokka)

- Ajanottajat ja vara-ajanottajat tarvitaan joka vaiheelle
- Kun liputtaja laskee lipun (ratsukko ylittää maalilinjan), ajanottaja laittaa kellon käyntiin. Sama toistuu kaikkien vaiheiden lähdössä ja maalissa.
- Kertoo sihteerille ajan SEKUNTEINA (Jos kellossa 1:15 → aika on 75s.). HUOM! Myös ensimmäisen vaiheen aika merkitään aina ylös, vaikka ratsukko pääsisi toiselle vaiheelle.
- KOELIPUTUS suoritetaan joka luokan alussa, kuuluttaja pyytää eri linjojen liputtajia nostamaan lipun ylös. Tällä kerrotaan ajanottajille, ketä liputtajaa kukin seuraa.

- **Verryttelyvalvoja**

- Valvoo verryttelyä ja sen turvallisuutta
- Määrää verryttelyssä suunnan, nostaa esteet
- Kokenut henkilö, mielellään tuomarin tai stewardin oikeudet omaava

- **Ratahenkilökunta**

- Toimii ratamestarin apulaisena, nostaa ja korjaa esteet, kerää lannat, liputtaa tarvittaessa

- **Esteiden numeroija**

- Numeroi luokkien välissä esteet ratamestarin antamien ohjeiden mukaan

- **Liputtajat** (arvostelusta riippuen 1-3 kpl / luokka)

- Tärkeä toimihenkilö ajanoton kannalta
- Kun tuomari antaa lähtömerkin → lippu ylös
- Kun ratsukko ohittaa lähtölinjan → lippu reippaasti alas
- Kun ratsukko on vaiheen toiseksi viimeisellä esteellä → lippu ylös
- Kun ratsukko ylittää maalilinjan → lippu reippaasti alas
- KOELIPUTUS suoritetaan joka luokan alussa, kuuluttaja pyytää eri linjojen liputtajia nostamaan lipun ylös. Tällä kerrotaan ajanottajille, ketä liputtajaa kukin seuraa.

- **Hevosoven avaja**

- Portin/oven avaja päästää ensimmäisen ratsukon radalla vähän ennen luokan alkua
- Portti/ovi avataan jokaisen ratsukon välissä, yleensä vain yksi ratsukko radalla kerrallaan

- **Verryttelyn porttivahti**

- Tarkkailee verryttelyssä olevien ratsukoiden lukumäärää ja vertaa sitä lähtölistään. Kertoo verryttelyvuoroaan odottaville ratsukoille, kuka voi mennä seuraavaksi sisään. Verryttelyssä voi yleensä olla 6-8 ratsukkoa kerrallaan, riippuen verryttelypaikasta