

# Kajaanin Ratsastusseura

## TOIMIHENKILÖT RATSASTUSKILPAILUISSA



Sari Kuure/ Kajaanin Ratsastusseura  
Päivitetty 3/2026

### **Toimihenkilöt ovat vakuutettuja:**

SRL:n tapaturmavakuutus kattaa SRL:n jäsenseurojen, sen hyväksymien ratsastuskoulujen ja harrastetallien talkooväelle kilpailujärjestelyissä tapahtuvan tapaturman kuluja vakuutusehtojen mukaisesti.

### **Ilmoittautuminen**

toimihenkilöksi/talkoolaiseksi tapahtuu nykyään pääsääntöisesti netissä ilmoittautumislomakkeen kautta. Linkki löytyy aina seuran nettisivuilta ja Kipasta kutsun yhteydestä.

### **KRS:llä on käytössä TALKOOPASSI.**

Täydellä talkoopassilla (10 vuoroa talkootöitä) saat yhden (1) 10 euron arvoisen edun, esim. yksi ilmainen lähtö KRS:n harjoituskilpailuissa tai harjoitusluokassa, 10 euron alennus Mustikkamäen Ratsutallin hevosen vuokrasta kisoissa tai valmennuksessa, 10 euron alennus seuran järjestämistä luennoista tai vaatetilauksista tai 10 euron alennus Jump High -hevostarvikeliikkeestä (ei verkkokauppa). Talkoopassiin saa kuittauksen kunkin kisan talkoolistassa nimetyiltä henkilöiltä. Talkoopassiin saa kuittauksia myös muista KRS:n järjestämistä talkoista kuten esim. lumenluontitalkoista, pihatalkoista jne. Talkoopassin saat esimerkiksi kisojen aikaan kansliasta.

### **TOIMIHENKILÖIDEN HYVÄT TAVAT**

Ilmoittautuminen kilpailupäivänä paikan päällä esim. kansliaan/tulospalveluun on suotavaa varsinkin, jos olet vapaaehtoinen eli et kilpaile.

Ole ajoissa paikalla, se on kohteliasta kilpailijoita, tuomareita ja kaikkia muita toimihenkilöitä kohtaan. Koulukilpailuissa 15 min ennen luokan tai ryhmän alkua riittää, estekilpailuissa on seurattava itse kilpailun etenemistä, koska tarkempia aikatauluja ei julkaista.

Jos olet ilmoittautunut toimihenkilöksi, mutta et pääse paikalla esim. sairauden takia, yritä ainakin hankkia itse tilallesi joku. **ILMOITA** asiasta joka tapauksessa esim. kansliaan.

Ilman toimihenkilöitä emme voi järjestää kilpailuja, joten kaikki KRS:n kilpailijat ovat velvollisia olemaan jossakin toimihenkilötehtävissä kilpailun aikana. Jotta kilpailijat saisivat keskittyä lähinnä kilpailemiseen, **VAPAAEHTOISET** toimihenkilöt ovat tärkeä joukko.

**YHDESSÄ SAAMME AIKAAN  
TOIMIVAT, TURVALLISET  
JA MUKAVAT KILPAILUT  
KAIKILLA TASOILLA!**

# YHTEISET toimihenkilöt kaikissa kilpailuissa

## KILPAILUN JOHTAJA

Kilpailun johtaja vastaa kilpailukutsun, kilpailujen aikataulun, turvallisuussuunnitelman ja muiden vastaavien asiakirjojen laatimisesta sekä noudattamisesta, hoitaa kilpailujen yleisjärjestelyt ja valvoo toimihenkilöiden toimintaa. Hän vastaa siitä kilpailun läpiviemiseen liittyvästä toiminnasta, joka ei kuulu tuomariston toimivaltaan.

## TURVALLISUUSVASTAAVA

Laatii kilpailuihin turvallisuussuunnitelman, josta ilmenee vastuuhenkilöt ja heidän yhteystietonsa (ensiaputaitoiset henkilöt, eläinlääkäri, lääkäri, kengittäjä jne.). Lisäksi hän toimittaa suunnitelman ennen kilpailuja pelastuslaitokselle ja eläinlääkärille. Huolehtii kilpailuiden aikana, että turvallisuusasiat ovat kunnossa.

## TULOSPALVELUVASTAAVA

Huolehtii kutsun Kipaan hyvissä ajoin ennen kilpailua ja ilmoittaa siitä kutsun hyväksyjälle. Ottaa vastaan ilmoittautumiset, laatii aikataulut ja lähtölistat ja julkaisee ne. Huolehtii pöytäkirjat valmiiksi (molemmat lajit). Huolehtii, että tulospalvelussa on riittävästi ihmisiä ja he osaavat käyttää ohjelmia Toimittaa tulokset Kipaan/nettiin kilpailuiden jälkeen.

## KUULUTTAJA

Kuuluttaa kilpailun tiedot ja kertoo faktat selkeästi. Kuulutustyylillä asiallinen, mutta vapaa: ”Seuraavana ratsastaa Ritva Ratsastaja hevosella Ratsu Kajaanin Ratsastusseurasta, valmistautuvat Leena Laukkaaja ja Kalle Kävelijä”

- o Kuuluttaa kilpailujen tilannetta (sijoituksissa kiinni olevat ratsukot, jäljellä olevat ratsukot jne.)
- o Kuuluttaa poisjäännit ja muut muutokset

## YLEISÖOVEN AVAAJA (maneesikisoissa)

Yleisöoven avaaaja varmistaa, että yleisö ei kulje maneesiin tai sieltä pois suoritusten aikana, näin vältetään häiritsemästä ratsukkoa suorituksen aikana Kun tuomari antaa lähtömerkin, ovi suljetaan ja kun ratsukko lopettaa suorituksen, ovi avataan.

## KENGITTÄJÄ

Päivystävä kengittäjä isompien kisojen ajaksi tavoitettavissa koko ajan.

## STEWARD (lisenssi vaaditaan)

Huolehtii, että hevosia ei kohdella sopimattomasti kilpailualueella, valvoo tuomariston puheenjohtajan ohjeiden mukaisesti kilpailusääntöjen noudattamista, varmistaa yhdessä järjestäjän kanssa kilpailualueen turvallisuuden (esim. tallialue, hevosten ja yleisön kulkureitit), avustaa eläinlääkärää mahdollisissa hevostarkastuksissa ja dopingnäytteiden ottamisessa, auttaa järjestäjää ja kilpailijoita, muut TPJ:n osoittamat tehtävät.

## KANSLIA

Ottaa vastaan lähtöjen peruutukset ja jälki-ilmoittautuneet sekä tiedottaa lähtömuutoksista muita toimihenkilöitä. Huolehtii palkinnoista (rahat/esinepalkinnot, ruusukkeet) sekä tarkastaa rokotustodistukset.

## TIEDOTTAJA

Tiedottaa tapahtumista hyvissä ajoin etukäteen medialle. Muutama päivä ennen kisoja tiedottaa lähtölistoista, aikatauluista, mahdollisista haastateltavista/seurattavista ratsukoista (esim. paikalliset ratsukot). Kilpailujen aikana opastaa median edustajia paikan päällä tarvittaessa tai kirjoittaa lehtijutun itse. Toimittaa tulokset välittömästi kilpailuiden päättyttyä medialle.

## PALKINTOSIHTTEERI

Avustaa tuomariston edustajaa palkintojenjaossa ja huolehtii, että ruusukkeet ja muut palkinnot ovat valmiina. Koulukilpailuissa palkintoruusukkeet laitetaan hevosille valmiiksi ennen palkintojen jakoon saapumista.

## RADAN RAKENNUS JA PURKU

KAIKKI tervetulleita (kilpailijat, vanhemmat, kaverit, tuntiratsastajat, yksityishevosten omistajat, alkeistuntilaiset jne.). Estekilpailuissa ratamestari johtaa radan rakennusta, koulukilpailuissa yleensä joku kokenut henkilö

## LIIKENTEEN OHJAUS

Tarvitaan silloin, kun kilpailuihin on tulossa ulkopuolisia osallistujia (hevoskopit). Ohjaa yleisön ja kilpailijat autoineen turvallisuussuunnitelman mukaisesti, avustavat tarvittaessa myös autojen siirrossa. Häätätapauksessa he ohjaavat ambulanssin ja/tai paloauton tapahtumapaikalle ja turvaavat heidän toiminnan. Toisinaan hoidetaan kyltein.

# Toimihenkilöt KOULUKILPAILUISSA

## **TUOMARI** (lisenssi vaaditaan, kustannukset)

Vain lisenssin omaava tuomari voi toimia tuomarin tehtävissä. Arvostelee kilpailusuoritukset, huomioitava jääviys etenkin alue- ja kansallisella tasolla. Aluekisoissa pj-tuomarin mielellään ulkopuolisen seuran edustaja.

## **JUOKSUTYTÖT**

Toimittavat arvostelupöytäkirjat tuomareilta tulospalveluun jokaisen suorituksen jälkeen. Toimittavat tarvittaessa tuloslaput tulospalvelusta kuulutukseen. Tulospalvelu voi antaa tehtäväksi muutakin esim. jos tuomarin papereista puuttuu joku numero. **HUOM! Kilpailut muuttumassa paperittomiksi, juoksutyttöjä ei tulevaisuudessa tarvita.**

## **TULOSPALVELU**

Equipen käytön hallitseminen pääasia. Ottaa vastaan juoksutyttöjen tuomat arvostelupöytäkirjat, syöttää pisteet Equipeen, tarkistaa tuloksen ja hoitaa tulostaulun sekä ottaa tarvittaessa kopiot pöytäkirjoista. Lähettää juoksutyttöjen mukana tuloslapun myös kuuluttajalle.

**HUOM! Kilpailut muuttumassa paperittomiksi, tulospalvelulla jatkossa valvontavastuu.**

## **MUUTA:**

**Yleensä EI verryttelyvalvojaa** - Verryttelyssä suunta vapaa, normaalit ratsastussäännöt (ohita oikealta, kävele vain uran sisäpuolella)

**Kesäkisoissa:** Mehutarjoilu ratsastajille (esim. suitsituksen tarkistuksen yhteydessä)

## **SIHTEERI**

Noutaa arvostelupöytäkirjat kansliasta hyvissä ajoin ennen luokan alkua, omat kynät mukaan! Kirjoittaa pöytäkirjoihin selkeällä käsialalla tuomarin kommentit ja numerot suorituksen aikana. Tarkka, hyvä keskittymiskyky, nopea kirjoitustaito (+kokemus kouluratsastuksesta). Pitää tuomarin ajan tasalla ja huolehtii arvostelupöytäkirjoihin tuomarin paikkakirjaimen sekä tarkistaa, että joka kohdassa on numero.

**HUOM! Kilpailut muuttumassa paperittomiksi, sihteeri käyttävät tulevaisuudessa tietokonetta/tablettia/älypuhelinia.**

## **HEVOSOVEN AVAUS** (maneesikisoissa)

Jos suoritus aloitetaan radan SISÄPUOLELTA: portin/oven avaja päästää ensimmäisen ratsukon radalle noin 90s. ennen luokan alkua. Kun edellinen ratsukko lopettaa, portti/ovi avataan, seuraava ratsukko päästetään radalle ja portti/ovi suljetaan. Ulkokentällä radan rakennuksessa jätetään aukko aitaan, jolloin hevosoven avajaa ei tarvita.

## **SUITSITUKSEN TARKASTUS**

Tarkistaa alue- ja kansallisissa kilpailuissa hevosten suitsituksen suorituksen jälkeen. Ratsastajaa tai hevosen hoitajaa voi pyytää avaamaan hevosen suun, jotta kuolain näkyy. Käytettävä kumihanskoja, jos tarkistaa kuolaimet itse

# Toimihenkilöt ESTEKILPAILUISSA

## **TUOMARI** (lisenssi vaaditaan, kustannukset)

Vain lisenssin omaava tuomari voi toimia tuomarin tehtävissä (seuratasolta lähtien)

## **KÄSISIHTEERI**

Kisojen pääsihteeri, kirjaa ylös tuomarin mukaan ratsukon virhepisteet ja ajan kaikilta vaiheilta, tarkistuttaa tuomarilla luokan lopputulokset. Merkitsee ylös luokkien alkamis- ja loppumisajankohdat.

## **EQUIPE-SIHTEERI**

Käyttää Equipe-ohjelmaa reaaliajassa, kirjaa ylös tuomarin mukaan ratsukon virhepisteet ja ajan kaikilta vaiheilta

## **AJANOTTAJAT**

Arvostelusta riippuen tarvitaan 1-4 kpl / luokka. Ajanottajat ja vara-ajanottajat tarvitaan joka vaiheelle. Kun liputtaja laskee lipun (ratsukko ylittää maalilinjan), ajanottaja laittaa kellon käyntiin. Sama toistuu kaikkien vaiheiden lähdössä ja maalissa. Kertoo sihteerille ajan SEKUNTEINA (Jos kellossa 1:15 → aika on 75s.). HUOM! Myös ensimmäisen vaiheen aika merkitään aina ylös, vaikka ratsukko pääsisi toiselle vaiheelle. KOELIPUTUS suoritetaan joka luokan alussa, kuuluttaja pyytää eri linjojen liputtajia nostamaan lipun ylös. Tällä kerrotaan ajanottajille, ketä liputtajaa kukin seuraa.

## **HEVOSOVEN AVAAJAT**

Portin/oven avaaja päästää ensimmäisen ratsukon radalla vähän ennen luokan alkua. Portti/ovi avataan jokaisen ratsukon välissä, yleensä vain yksi ratsukko radalla kerrallaan.

## **RATAMESTARI**

Vain lisenssin omaava ratamestari voi toimia ratamestarin tehtävissä seurakisoista alkaen. Jos harjoittelijoita, tarvitaan vastuuratamestari. Suunnittelee (ja hyväksyttää) radat, ohjaa radan rakennuksen, opastaa kisojen aikana ratahenkilökuntaa.

## **RATAHENKILÖKUNTA**

Toimii ratamestarin apulaisena, nostaa ja korjaa esteet, kerää lannat, liputtaa tarvittaessa.

## **VERRYTTelyn VALVOJA**

Valvoo verryttelyä ja sen turvallisuutta. Määrää verryttelyssä suunnan, nostaa esteet. Kokenut henkilö, mielellään tuomarin tai stewardin oikeudet omaava.

## **LIPUTTAJA**

Arvostelusta riippuen tarvitaan 1-3 kpl / luokka. Tärkeä toimihenkilö ajanoton kannalta:

- Kun tuomari antaa lähtömerkin → lippu ylös.
- Kun ratsukko ohittaa lähtölinjan → lippu reippaasti alas.
- Kun ratsukko on vaiheen toiseksi viimeisellä esteellä → lippu ylös.
- Kun ratsukko ylittää maalilinjan → lippu reippaasti alas

KOELIPUTUS suoritetaan joka luokan alussa, kuuluttaja pyytää eri linjojen liputtajia nostamaan lipun ylös. Tällä kerrotaan ajanottajille, ketä liputtajaa kukin seuraa.